

PERSONALARBEID

KVALITETSSIKRING

Barnehagen har utarbeidet handlingsplaner og sikkerhetsrutiner. Det finnes rutiner for turer, ulykker, ute-/innelek, syke barn, brannrutiner m.m.

Alle ansatte, faste og vikarer, må sette seg inn i disse.

En gang i året har de ansatte eksamen i sikkerhetsrutiner.

To ganger i året er Eierstyret og verneombud med på en sikkerhetsrunde i barnehagen, hvor både bygg og leker blir sjekket ute og inne.

Barnehagen har et internkontrollsystem med avviksrapportering og oppfølging.

FØRSTEHJELPSKURS

En gang i året gjennomgår alle ansatte et obligatorisk førstehjelpskurs.

PERSONALARBEID

Personalutvikling og kompetanseoppbygging er viktig for personalgruppen. Vi ønsker å holde oss faglig oppdatert.

De ansatte deltar på 5 planleggings dager i året, internt i barnehagen eller på eksterne kurs, og personalmøte en kveld pr. mnd.

Vi deltar også på ulike kurs i regi av kommunen og andre kursholdere.

Hver avdeling har en times planleggingsmøte hver uke.

Alle førskolelærerne og daglig leder deltar jevnlig i nettverk med andre private barnehager.

Daglig leder har medarbeidersamtaler med alle ansatte en gang i året.